

Số: /KH-UBND

Sơn Thượng, ngày tháng 02 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024**  
**trên địa bàn xã Sơn Thượng**

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND, ngày 05/02/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Sơn Hà về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Sơn Hà. UBND xã Sơn Thượng ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024, với nội dung như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

a) Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị xử lý những quy định, thủ tục hành chính (TTHC) không cần thiết, không phù hợp, không đảm bảo tính hợp pháp; các TTHC còn rườm rà (về quy trình, hồ sơ, thời gian, yêu cầu điều kiện giải quyết, mẫu đơn, tờ khai), không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện; gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của tổ chức và đời sống của người dân.

b) Cải thiện môi trường kinh doanh, giảm bớt số lần đi lại, thời gian thực hiện TTHC, tiết kiệm chi phí hoạt động và tạo môi trường kinh doanh thuận lợi, minh bạch cho người dân và doanh nghiệp; góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính cấp xã.

**2. Yêu cầu**

a) Hoạt động rà soát, đánh giá TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, đồng bộ và có hiệu quả; đảm bảo TTHC được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp với chi phí thực hiện thấp, lợi ích đạt được cao nhất.

b) Thực hiện việc rà soát đảm bảo chính xác, chất lượng, đúng thời hạn quy định, kết quả rà soát phải đưa ra được các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách TTHC cụ thể với mục tiêu cắt giảm tối thiểu 10% chi phí tuân thủ TTHC mà cá nhân, tổ chức phải bỏ ra khi thực hiện TTHC và rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Phạm vi rà soát**

Các ngành, bộ phận chuyên môn thuộc UBND các xã, các đơn vị trường học có liên quan rà soát các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã và các TTHC liên thông có liên quan với các cơ quan hành chính nhà nước khác, các

ngành, các cấp và trong nội bộ cơ quan. Trong đó, tập trung lựa chọn các quy định, TTHC có thời hạn giải quyết từ 05 ngày làm việc trở lên; các TTHC không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời gian giải quyết; các quy định, TTHC có liên quan chặt chẽ với nhau, kết quả thực hiện TTHC này là tiền đề để thực hiện TTHC tiếp theo.

## 2. Cách thức rà soát

a) Thực hiện rà soát đánh giá quy định, TTHC có liên quan theo hướng dẫn tại Điều 24, Điều 25, Điều 26 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

b) Tính toán chi phí tuân thủ của TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện như: Chi phí làm hồ sơ, hoàn chỉnh các yêu cầu, điều kiện, các khoản phí, lệ phí... Thực hiện ước tính chi phí tuân thủ TTHC cho cả chi phí hiện tại và chi phí theo phương án đơn giản hoá TTHC để so sánh tỷ lệ cắt giảm chi phí tuân thủ TTHC theo phương án đề xuất (việc tính toán chi phí tuân thủ của TTHC thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 27, Biểu mẫu 03/SMC-KSTT tại Phụ lục IX ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP).

## 3. Danh mục rà soát cụ thể

- Căn cứ nhóm quy định, TTHC trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết được giao tại Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024, các ngành chuyên môn có liên quan chủ động phối hợp với các phòng: Kinh tế và Hạ tầng, Tài nguyên và Môi trường huyện thực hiện việc rà soát, đánh giá.

- Đối với các Nhóm quy định, TTHC thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; giao bộ phận VHXX chủ động tự rà soát, đánh giá và nộp báo cáo, các biểu mẫu cho UBND xã (qua Văn phòng – Thống kê xã) để tổng hợp. Các danh mục cụ thể như sau:

TT	Tên nhóm quy định, thủ tục hành chính (TTHC)	Ban ngành, đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện	
			Bắt đầu	Hoàn thành
11	Nhóm quy định, TTHC thuộc lĩnh vực xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện (theo Kế hoạch số 13/KH-UBND của UBND huyện)	- Địa chính – Xây dựng xã phối hợp với Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện	Tháng 3/2024	Trước ngày 01/9/2024

2	Nhóm quy định, TTHC thuộc lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND của UBND huyện (theo Kế hoạch số 13/KH-UBND của UBND huyện)	- Địa chính – Xây dựng xã phối hợp với Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện	Tháng 3/2024	Trước ngày 01/9/2024
3	Nhóm quy định, TTHC thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã	- Văn hóa – Xã hội xã	Tháng 3/2024	Trước ngày 01/9/2024

\* Ngoài các Danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 nêu trên, UBND xã sẽ chủ động quyết định việc rà soát các TTHC thuộc phạm vi giải quyết của xã theo hướng ưu tiên tập trung rà soát nhóm quy định TTHC có liên quan như: TTHC/nhóm TTHC liên thông trong hoạt động kinh doanh, đất đai, bảo vệ môi trường, lao động; những TTHC có số lượng hồ sơ phát sinh nhiều, tần suất giao dịch lớn.

#### **4. Kết quả thực hiện**

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá và biểu mẫu rà soát, đánh giá, gồm:

+ Nội dung phương án đơn giản hóa TTHC, nội dung các quy định pháp luật về TTHC mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập, không còn phù hợp với thực tiễn và các sáng kiến cải cách TTHC; lý do; chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị cụ thể sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật quy định TTHC.

+ Sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát (đối với trường hợp rà soát nhóm) của ngành, đơn vị đề xuất.

- Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC của UBND tỉnh kèm theo phương án đơn giản hóa TTHC đã được phê duyệt báo cáo Văn phòng chính phủ và Bộ, ngành liên quan đến lĩnh vực có TTHC được rà soát, đánh giá.

#### **5. Kinh phí**

Kinh phí cho hoạt động rà soát quy định, TTHC thực hiện theo Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC và Quyết định số 28/2014/QĐ-UBND ngày 18/6/2014 của UBND tỉnh về việc quy định mức chi thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Trách nhiệm của các ban ngành, đơn vị trường học đóng trên địa bàn xã có liên quan:**

Chủ trì, chủ động phối hợp thực hiện rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024 theo Kế hoạch số 13/KH-UBND, ngày 05/02/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Sơn Hà và một số Nhóm quy định, TTHC thuộc lĩnh vực bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã và gửi kết quả rà soát, đánh giá và biểu mẫu rà soát, đánh giá; sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát (đối với trường hợp rà soát nhóm) gửi UBND xã (*qua Văn phòng – Thống kê xã*) để tổng hợp tham mưu UBND xã gửi cho Văn phòng huyện Sơn Hà.

## **2. Trách nhiệm của Văn phòng – Thống kê xã**

- Tham mưu UBND xã hướng dẫn kiểm tra, đôn đốc các ban ngành, đơn vị; báo cáo kịp thời Chủ tịch UBND xã về tình hình thực hiện Kế hoạch này đồng thời tham mưu báo cáo kết quả về Văn phòng huyện theo quy định.

- Kiểm tra chất lượng các biểu mẫu, bảng tổng hợp kết quả rà soát TTHC của các ban ngành, đơn vị. Trường hợp biểu mẫu, bảng tổng hợp chưa đạt yêu cầu gửi trả lại và yêu cầu các ban ngành, đơn vị bổ sung hoặc chỉnh sửa cho đến khi đạt yêu cầu.

- Tổng hợp kết quả thực hiện của các ban ngành, đơn vị trình UBND xã báo cáo về Văn phòng UBND huyện để đề nghị xem xét, xử lý theo phạm vi, chức năng quản lý trước ngày 15/9/2024.

- Theo dõi, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện kế hoạch và đề xuất biện pháp xử lý, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc, các ban ngành, đơn vị phản ánh về UBND xã (*qua Văn phòng – Thống kê xã*) để tổng hợp báo cáo Văn phòng UBND huyện xem xét, giải quyết./.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu các ban ngành, các đơn vị có liên quan căn cứ Kế hoạch này triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- UBND huyện Sơn Hà (b/c);
- Văn phòng huyện Sơn Hà;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ban ngành xã;
- Các đơn vị Trường học  
đóng trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Đình Văn Viên**